

Паспорт образовательной программы

Дата регистрации в Реестре

2022.08.23 15:13

Регистрационный номер

21439

Дата обновления паспорта ОП:

2022.08.23 15:14

Код и наименование специальности:

04110100 Учет и аудит

Код и наименование квалификации/квалификаций:

3W04110101 Бухгалтер-кассир, 4 S04110102 Бухгалтер

Регион:

Северо-Казахстанская область

Организация ТипПО (Разработчик):

КГКП «Высший строительно-экономический колледж»

Партнеры-разработчики:

КГУ "Отдел финансов акимата г. Петропавловска"

Цель ОП:

Подготовка специалистов, самостоятельно выполняющих операции по ведению бухгалтерского учета и участвующих в комплексном анализе хозяйственно-финансовой деятельности организации и ее подразделений

Уровень по НРК:**Уровень по ОРК:**

34

Профессиональный стандарт (при наличии):

« Финансовый менеджмент», Приложение 94 к приказу НПП «Атамекен» от 26.12.2019 года № 263

Профессиональный стандарт WorldSkills (при наличии):**Форма обучения:**

очная

База образования:

основное среднее образование

Язык обучения:

русский

Общий объем кредитов:

180

Дата рассмотрения ОП на методическом (учебно-методическом/научно-методическом) совете организации образования об одобрении паспорта ОП (выписка из протокола заседания) с согласованием работодателя и/или индустриального совета:

07.04.2022 г.

Номер лицензии на занятие образовательной деятельностью:

KZ89LAA00032258

Номер приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью:

№015

Дата прохождения специализированной аккредитации по данной специальности (при наличии):

12.06.2019 г.

Отличительные особенности ОП:

Сведения о содержании модулей/дисциплин:

Наименование		Результаты	Объем
№ модуля/дисциплины		обучения/Краткое описание дисциплины	
ООД 1. Математика		Изучаются определение и способы задания функции, свойства функции, свойства тригонометрических функций и их графики, тригонометрические уравнения и неравенства, элементы комбинаторики и их применение, многочлены с несколькими переменными, однородные и симметрические многочлены, предел функции, производные и применение производных, случайные величины и их числовые характеристики, первообразная и интегралы, степенная функция, показательные и логарифмические уравнения и неравенства, элементы математической статистики, аксиомы стереометрии, угол в пространстве, прямоугольная система координат, многогранники, тела вращения и их элементы, объемы тел	5/120
ООД 2. Информатика		Изучаются аппаратное и	2/48

		Результаты	
Наименование	обучения/Краткое описание	Объем	
№ модуля/дисциплины	дисциплины	кредитов/часов	
	программное обеспечение; представление данных; информационные процессы и системы; создание и преобразование информационных объектов; Web- проектирование; разработка приложений; компьютерные сети и информационная безопасность.		
ООД 3. Русский язык	Изучается материал по формированию навыков слушания и говорения, чтения и письма, соблюдению норм литературного языка (орфоэпических, орфографических, лексических и грамматических) и правил речевого этикета в устной и письменной речи в различных сферах и ситуациях общения; использованию знаний о русском языке.	4/96	
ООД 4. Русская литература	Изучается материал по совершенствованию способности контекстного рассмотрения литературных явлений, умений сопоставлять литературные факты, проводить аналогии, выстраивать литературные параллели, поформированию знаний, умений и навыков, способствующих успешной социальной адаптации, пониманию ценности литературы как духовного наследия, совершенствованию навыков критического анализа, сравнения, обобщения, навыков критического чтения и интерпретации текста, духовных ценностей человека, готового к саморазвитию и самосовершенствованию, воспитание компетентного, критически мыслящего читателя,	4/96	

Наименование № модуля/дисциплины		Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		способного анализировать идейно-художественное содержание, учитывая социально-исторический и духовно-эстетический аспекты произведения, по развитию коммуникативных навыков.	
	ООД 5. Казахский язык и литература	Білім алушылардың тілдік дағдыларын жетілдіру, тіл нормаларын сақтап, еркін сөйлеу және сауатты жазу дағдыларын дамытады, мемлекеттік тілге құрметпен қарауын қалыптастырады. Тыңдалым, оқылым, жазылым, айтылым, тілдік бағдар бағыттары қарастырылады. Коммуникативтік әрекеттер мен тілдік дағдыларын қарастырады. Пән бойынша болашақ қадамдары жөнінде өзара ой бөлісуге, оларды жоспарлау мен бағалауға мүмкіндік беретін бірізділік пен сабақтастықты көрсетеді.	5/120
	ООД 6. Иностранный язык	Изучаются все виды речевой деятельности по содержанию Speaking (говорение), Writing (письмо), Reading (чтение), Listening (аудирование), Use of English (использование английского языка) (использование английского языка). Изучают основную идею текста, определяют факты и мнение, понимают детали, делают выводы, заполняют таблицы, диаграммы, схемы, анкеты, формы, описывают события, используют информацию, связывают и согласовывают предложения и абзацы в тексте, правильно используют пунктуацию, выражают собственное мнение.	4/96
	ООД 7. История	Изучаются особенности	4/96

		Результаты	
Наименование	обучения/Краткое описание	Объем	
№ модуля/дисциплины	дисциплины	кредитов/часов	
Казахстана	Центрально-азиатской цивилизации, этнические и социальные процессы, исторические этапы формирования государственности на территории Казахстана, особенности экономического развития, политико - правовые процессы, развитие культуры, общественно-политической мысли, образования и науки.		
ООД 8. Самопознание	Изучаются развитие и становление нравственных основ личности, её духовного совершенствования и самореализации, гармоничного развития, условия для личностного и профессионального роста юношей и девушек, содействуя принятию и пониманию самих себя и других людей, стимулируя развитие открытости, социальной ответственности, творческой активности и позитивного восприятия.	2/48	
ООД 9. Физическая культура	Совершенствуются физические качества и психофизиологические способности, характеризуются основы физической нагрузки и способы её регулирования.	5/120	
ООД 10. Начальная военная и технологическая подготовка	Изучаются конституционные права и обязанности граждан по защите Родины, практические умения и навыки военного дела, гражданской обороне населения, способы оказания первой доврачебной помощи и действия в чрезвычайных ситуациях для сохранения своего здоровья и здоровья окружающих.	4/96	
ООД 11. Всемирная история	Изучаются особенности развития цивилизаций, этнические и социальные процессы, истории	6/144	

Наименование № модуля/дисциплины		Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		государства, войн и революций, развитие культуры, политико-правовые процессы, развитие общественно-политической мысли, образования и науки	
	ООД 12. География	Изучаются методы географических исследований, картография и геоинформатика, природопользование и геоэкология, геоэкономика, геополитика, страноведение, глобальные проблемы человечества	6/144
	ООД 13. Химия	Изучаются частицы вещества, периодичность, закономерности протекания химических реакций, химия Земли, углерод и его соединения	3/72
	ООД 14. Физика	Изучаются фундаментальные законы классической и современной физики; законы механики, термодинамики, электромагнетизма, оптики, атомной и квантовой физики; овладение методов лабораторных исследований.	3/72
	БМ 1. Развитие и совершенствование физических качеств	РО 1.1. Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни.	4/96
		РО 1.2. Совершенствовать физические качества и психофизиологические способности.	5/120
	БМ 2. Применение информационно-коммуникационных и цифровых технологий	РО 2.1. Владеть основами информационно-коммуникационных технологий.	1/24
		РО 2.2. Использовать услуги информационно-справочных и интерактивных веб-порталов.	2/48
	БМ 3. Применение	РО 3.1. Владеть основными	0,5/12

Результаты			
Наименование		обучения/Краткое описание	Объем
№ модуля/дисциплины		дисциплины	кредитов/часов
	базовых знаний экономики и основ предпринимательства	вопросами в области экономической теории.	
		РО 3.2. Анализировать и оценивать экономические процессы, происходящие на предприятии.	0,5/12
		РО 3.3. Понимать тенденции развития мировой экономики, основные задачи перехода государства к «зеленой» экономике.	0,5/12
		РО 3.4 Владеть научными и законодательными основами организации и ведения предпринимательской деятельности в Республике Казахстан.	0,5/12
		РО 3.5. Соблюдать этику делового общения.	1/24
	БМ 4. Применение основ социальных наук для социализации и адаптации в обществе и трудовом коллективе	РО 4.1. Понимать морально-нравственные ценности и нормы, формирующие толерантность и активную личностную позицию.	1/24
		РО 4.2. Понимать роль и место культуры народов Республики Казахстан в мировой цивилизации.	1/24
		РО 4.3. Владеть сведениями об основных отраслях права.	1/24
		РО 4.4. Владеть основными понятиями социологии и политологии.	1/24
	ПМ 1. Работа с первичными документами и контроль за их движением	РО 1.1. Организовывать рабочее место с учетом требований техники безопасности и охраны труда, производственной санитарии.	1,5/36
		РО 1.2. Применять нормативные правовые акты в области бухгалтерского учета.	1/24
		РО 1.3. Применять методы и формы	1/24

Наименование № модуля/дисциплины		Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		бухгалтерского учета в организации.	
		РО 1.4. Осуществлять прием и проверку правильности оформления первичных документов.	1,5/36
		РО 1.5. Оформлять первичные документы в соответствии с нормативными требованиями (инструкциями)	3/72
		РО 1.6. Организовать документооборот.	3/72
	ПМ 2. Учет операций, денежных средств и их эквивалентов	РО 2.1. Осуществлять операции по приему, учету, выдаче и хранению денежных средств и их эквивалентов с обязательным соблюдением порядка, обеспечивающего их сохранность.	2/48
		РО 2.2. Отражать на счетах бухгалтерские операции, связанные с движением денежных средств в кассе.	2/48
		РО 2.3. Участвовать в проведении учета денежных средств на расчетных, и специальных счетах в банка.	2/48
		РО 2.4. Составлять кассовую отчетность.	3/72
		РО 2.5. Осуществлять учет с подотчетными лицами.	3/72
	ПМ 3. Учет заработной платы, пособий и иных выплат работникам	РО 3.1. Исчислять оплату труда при отдельных режимах работы.	3/72
		РО 3.2. Осуществлять документальное оформление расчета заработной платы.	3/72
		РО 3.3. Участвовать при расчете средней заработной платы и суммы отпускных.	1/24
		РО 3.4. Осуществлять расчет больничных и компенсации по	2/48

Наименование № модуля/дисциплины		Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		неиспользованию отпуска.	
		РО 3.5. Осуществлять учет вознаграждений и удержаний.	3/72
		РО 3.6. Начислять, удерживать и перечислять налоги, обязательные взносы определенные законодательством для уплаты в бюджет.	3/72
	ПМ 4. Участие в инвентаризации	РО 4.1. Участвовать при проведении инвентаризации имущества и обязательств организации.	6/144
		РО 4.2. Осуществлять бухгалтерские проводки, отражающие операции по инвентаризации имущества и обязательств организации.	6/144
	ПМ 5. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	РО 5.1. Подготовить рабочее место с соблюдением требований и норм охраны труда и техники безопасности.	0,5/12
		РО 5.2. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.	1/24
		РО 5.3. Участвовать в работе по подготовке рабочего плана счетов, форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций.	0,5/12
		РО 5.4. Вести учет и формировать бухгалтерские проводки активов организации.	3/72
	ПМ 6. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов и выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств	РО 6.1. Вести учет источников формирования активов и составлять бухгалтерские проводки.	0,5/12

Наименование № модуля/дисциплины		Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	организации		
		РО 6.2.Выполнять работу по инвентаризации и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках.	1,5/36
		РО 6.3.Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	1,5/36
		РО 6.4.Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.	1,5/36
	ПМ 7. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	РО 7.1.Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджет.	1/24
		РО 7.2.Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению обязательных отчислений и взносов.	1/24
		РО 7.3 .Применять налоговые льготы в используемой системе налогообложения при исчислении величины налогов и сборов, обязательных для уплаты.	3/72
		РО 7.4.Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	1,5/36
		РО 7.4.Оформлять платежные документы на перечисление обязательных отчислений и взносов.	1,5/36
	ПМ 8. Участие в	РО 8.1. Отражать нарастающим	1/24

Наименование		Результаты	Объем
№ модуля/дисциплины		обучения/Краткое описание дисциплины	кредитов/часов
	составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности	итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации.	
		РО 8.2.Определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	1/24
		РО 8.3.Участвовать в составлении (отчетов) и налоговых деклараций по налогам и сборам.	4,5/108
		РО 8.4.Участвовать в составлении в установленные сроки бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности в пределах своей компетенции.	4,5/108
	ПМ 9. Участие в комплексном анализе хозяйственно-финансовой деятельности организации и ее подразделений	РО 9.1.Участвовать в проведении контроля и анализа информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	1,5/36
		РО 9.2.Принимать участие в составлении бизнес-плана.	1/24
		РО 9.3.Участвовать в проведении анализа информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.	1,5/36
		РО 9.4.Участвовать в проведении мониторинга устранения выявленных нарушений, недостатков и рисков.	4,5/108
		РО 9.5.Участвовать в подготовке предложений по устранению недостатков в расходовании средств, повышению эффективности производства, последовательному осуществлению режима экономии.	4,5/108
	Промежуточная,		12/288

Результаты		
Наименование	обучения/Краткое описание	Объем
№ модуля/дисциплины	дисциплины	кредитов/часов
	итоговая аттестация	