

**ӨЗАРА КЕЛІСІМ ЖӘНЕ
ЫНТЫМАҚТАСТЫҚ ТУРАЛЫ
МЕМОРАНДУМ**

Сарыкөл к.

«27» қантар 2025 ж.

«Сарыкөл агробизнес және құқық колледжі» КМҚК атынан директоры **Науменко Ирина Васильевна**ның Жарғы негізінде әрекет ететін, БСН 990240002255, және «Сарыкөл ауданы әкімдігінің экономика және қаржы бөлімі» ММ атынан басшы **Толпакова Алена Васильевна** (бұдан әрі – «Кәсіпорын»), бірлесіп «Тараптар» деп аталатын, біліктілігі жоғары жұмысшы кадрлар мен техникалық және қызмет көрсету еңбегінің мамандарын дайындау сапасын арттыру, кәсіби кадрларды дайындау жүйесін жетілдіру саласында Меморандум тараптарының пікірлері мен мүдделерін ескере отырып, ынтымақтастықты жүзеге асыруға ниеттеніп, жұмысшы кәсіптер жылын жүзеге асыруға ықпал ете отырып, өзара түсіністікке қол жеткізіп, тараптардың ынтымақтастыққа деген ниеттерін растайды және осы Ынтымақтастық туралы Меморандумға қол қоюға келісті.

1-бап Екі тарап меморандум шеңберінде тең құқылылық және өзара тиімділік негізінде Қазақстанның 04 Бизнес, басқару және заң саласы үшін кадрларды дайындау саласында ынтымақтастық жасайды.

2-бап

Екі тарап мынадай бағыттар арқылы оқыту саласында ынтымақтастық жасайды:

- еңбек келісімшарттарына сәйкес «Кәсіпорыннан» жетекші мамандарды дәрістер оқуға, кәсіби практикалар өткізуге және өзге педагогикалық жұмыс жүргізуге шақыру;
- мемлекеттік аттестациялық комиссия жұмысына қатысуға және **04110100 Есеп және аудит** мамандығы студенттеріне **3W04110101 Бухгалтер-кассир, 4S04110102 Бухгалтер** біліктілігін беру бойынша біліктілік, демонстрациялық емтихандар өткізуге жетекші мамандарды шақыру;
- кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес оқыту және біліктілігін арттыру үшін арнайы пәндер оқытушыларын тарту;
- ішкі ресурстар есебінен және озық технологиялар саласында біліктілігін арттыру мақсатында өзге ұйымдар мен компаниялар тарапынан кәсіпорынның персоналы үшін ұйымдастырылатын оқу семинарларына қатысу мүмкіндігін, орын болған жағдайда, оқытушыларға және өндірістік оқыту шеберлеріне беру.

3-бап

Еңбек нарығында сұранысқа ие біліктілігі жоғары мамандарды дайындау үшін колледждің оқу-материалдық және техникалық базасын нығайту бойынша бірлескен жұмыс жүргізу, атап айтқанда:

- «Кәсіпорын» мүмкіндігінше тегін түрде, колледжге таңдалған мамандық бойынша оқыту үшін қажетті жарамсыз және жұмыс істемейтін жабдықтар мен өзге техниканы беру.

4-бап

Екі тарап мамандарды дайындаудың практикалық компонентін дамыту және жетілдіру, кәсіби талаптарға сәйкестігін қамтамасыз ету, өндірістегі практикалық тәжірибе алу мақсатында өндірістік және диплом алды практикаларды ұйымдастыруды жетілдіреді:

- студенттерге жаңа технологияларды және еңбектің жоғары өнімді тәсілдерін меңгеру үшін жағдай жасау.

ТЖКББ ұйымы міндеттенеді:

- «Кәсіпорынмен» өндірістік және диплом алдындағы практика бағдарламалары мен графиктерін келісуге;

**МЕМОРАНДУМ
О ВЗАИМОПОНИМАНИИ И
СОТРУДНИЧЕСТВЕ**

п. Сарыколь

«27» января 2025 г.

КГКП «Сарыкольский колледж агробизнеса и права» в лице директора **Науменко Ирины Васильевны** действующего на основании Устава, БИН 990240002255, и ГУ «Отдел экономики и финансов акимата Сарыкольского района» в лице руководителя **Толпаковой Алёны Васильевны** (далее – «Предприятие»), совместно именуемые «Стороны», намереваясь реализовать сотрудничество с учетом мнений и интересов «Сторон» Меморандума в области повышения качества подготовки квалифицированных рабочих кадров и специалистов технического и обслуживающего труда, совершенствования системы подготовки профессиональных кадров, желая способствовать реализации Года рабочих профессии, достигли взаимопонимания и подтверждают намерения «Сторон» для сотрудничества и согласились подписать настоящий Меморандум о сотрудничестве.

Статья 1 Обе стороны в рамках меморандума на основе равноправия и взаимной выгоды сотрудничают в области подготовки кадров для **04 Бизнес, управление и право** отрасли Казахстана.

Статья 2

Обе стороны будут сотрудничать в области преподавания через: - приглашение ведущих специалистов с «Предприятия» согласно трудовых соглашений для чтения лекций, проведения профессиональных практик и ведения другой педагогической работы;

- приглашать ведущих специалистов для участия в работе Государственной аттестационной комиссии и в проведении квалификационных, демонстрационных экзаменов по присвоению рабочей профессии студентам специальности **04110100 Учет и аудит, квалификация 3W04110101 Бухгалтер-кассир, 4S04110102 Бухгалтер;**

- привлечение преподавателей специальных дисциплин для обучения и повышения квалификации в соответствии с потребностями предприятия;

- предоставление преподавателям и мастерам производственного обучения при наличии мест возможности участия в обучающих семинарах, организуемых для персонала на предприятии за счет внутренних ресурсов и другими организациями и компаниями с целью повышения квалификации в области передовых технологий.

Статья 3

Проводить совместную работу по укреплению учебно-материальной и технической базы колледжа для подготовки квалифицированных специалистов востребованных на рынке труда для чего:

- «Предприятие», по возможности безвозмездно, передавать колледжу не пригодное и не рабочее оборудование и другую технику необходимую для обучения по избранной специальности.

Статья 4

Обе стороны с целью развития и совершенствования практической составляющей подготовки специалистов, соответствия профессиональным требованиям, получения практического опыта на производстве будут совершенствовать организацию производственных и преддипломных практик путем:

- создания условий для освоения студентами новых технологий, и высокопроизводительных способов труда.

Организация ТиПО обязуется:

- согласовывать с «Предприятием» программы и графики прохождения производственных и преддипломных практик;
- согласовывать с «Предприятием» сроки стажировок

- «Кәсіпорынмен» арнайы пәндер оқытушылары мен өндірістік оқыту шеберлерінің тәжірибе мерзімдерін келісуге;
- практика жетекшілері ретінде арнайы пәндердің ең білікті оқытушыларын тағайындауға;
- практика басталғанға дейін бір апта ішінде «Кәсіпорынға» студент-практиканттарды жіберу туралы бұйрықты және практика бағдарламасын ұсынуға;
- практика барысында лекциялар, экскурсиялар және сабақтар өткізу арқылы студенттердің практикасымен және жұмысымен жетекшілік етуге.

«Кәсіпорын» міндеттенеді:

- студенттерге практика өтетін орындарда жұмыс істеу үшін жағдай жасау - еңбек қорғау және қауіпсіздік бойынша нұсқаулық өткізу және қажетті құжаттаманы рәсімдеу;
- практика жетекшісін және білікті мамандардан тәлімгерлерді тағайындауға;
- оқу орнының практика жетекшісі арқылы ТиПО ұйымына студенттердің практиканы өткені туралы растайтын құжаттарды ұсынуға.

5-бап

Осы Меморандум басқа да ынтымақтастық формаларын жоққа шығармайды, олар әр тараптың бастамасымен талқылануы мүмкін, сондай-ақ екі тараптың жазбаша келісімімен толықтырылуы немесе өзгертілуі мүмкін. Осы Меморандумға енгізілетін кез келген өзгерістер тек Тараптарды хабардар ету арқылы жүзеге асырылуы мүмкін.

6-бап

Осы Меморандумның әрекет ету мерзімі - 5 (бес) жыл. Әр тарап осы Меморандумның әрекетін жазбаша түрде тоқтату туралы шешімін басқа тарапқа құжаттың әрекет ету мерзімі аяқталғанға дейін екі айдан кешіктірмей хабарлауға құқылы.

7-бап

Осы Меморандум екі тараптың уәкілетті өкілдерімен қол қойылған күннен бастап күшіне енеді. Осы Меморандум екі тілде, екі данамен ұсынылған және бірдей күшке ие.

**ҚОЛ ҚОЙДЫ:
ПОДПИСАЛИ:**

КГКП «Сарыкольский колледж агробизнеса и права» управления образования акимата Костанайской области
Костанайская область, Сарыкольский район,
п. Сарыколь, ул. Гагарина, 1
Тел.: 8(71451)21-6-06
Номер государственной регистрации учредительных документов № 57-1937-14-ГП от 08.06.2012г.
ИИК 003601362
БИН 990240002255

Директор
Науменко И.В.
Печать



- преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения на базе «Предприятия»;
- выделять в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных преподавателей специальных дисциплин;
- за неделю до начала практики представлять «Предприятию» приказ о направлении студентов-практикантов и программу практики;
- осуществлять руководство практикой и работой студентов, включающих проведение лекций, экскурсий и занятий на базе практики.

«Предприятие» обязуется:

- обеспечить студентам условия работы на местах прохождения практики-провести инструктаж по охране труда и безопасности работы с оформлением необходимой документации;
- назначить руководителя практики и мастеров –наставников из числа квалифицированных специалистов;
- представить в организацию ТиПО через руководителя практики от учебного заведения подтверждающие документы о прохождении практики студентами.

Статья 5

Настоящий Меморандум не исключает иных форм сотрудничества, которые могут быть предложены для обсуждения по инициативе каждой из сторон, а также могут быть дополнены или изменены по письменной договоренности обеих сторон. Какие-либо изменения в настоящем Меморандуме могут быть осуществлены только с уведомления Сторон.

Статья 6

Срок действия настоящего Меморандума – 5(пять) лет. Каждая из сторон может прервать действие настоящего Меморандума письменно уведомив о своем решении другую сторону не позже, чем за два месяца до прекращения сроков действия настоящего документа.

Статья 7

Настоящий Меморандум вступает в силу со дня его подписания уполномоченными на это представителями обеих «Сторон». Настоящий Меморандум представлен на двух языках, в двух экземплярах и имеет одинаковую силу.

ГУ «Отдел экономики и финансов акимата Сарыкольского района», БИН 000340005188
п. Сарыколь, улица Тәуелсіздік, строение 72

Руководитель
Толпаковой А.В.
Печать

